

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

S.T.S. MOBILE S.R.L.

CODICE ETICO

Indice

1	PREMESSA	3
2	AMBITI DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO	4
3	PRINCIPI GENERALI DELLA SOCIETA'	5
3.1	INTEGRITÀ.....	5
3.2	RISPETTO DELLA LEGGE	5
3.3	ONESTÀ E CORRETTEZZA.....	5
3.4	IMPARZIALITÀ E PARI OPPORTUNITÀ	5
3.5	QUALITÀ DEI PRODOTTI FORNITI E DEI SERVIZI EROGATI	6
3.6	SICUREZZA SUL LAVORO E SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE	6
3.7	VALORE STRATEGICO DELLE RISORSE UMANE	6
3.8	TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE.....	6
3.9	PREVENZIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE.....	7
3.10	RISERVATEZZA.....	7
4	NORME DI COMPORTAMENTO	8
4.1	CRITERI DI CONDOTTA CON DIPENDENTI E COLLABORATORI.....	8
4.2	CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I CLIENTI E CON I FORNITORI	9
4.2.1	<i>I contratti di prestazione di servizi</i>	9
4.2.2	<i>Stile di comportamento con i Clienti</i>	9
4.2.3	<i>Doveri verso i Committenti</i>	9
4.2.4	<i>Qualità dei servizi erogati</i>	10
4.2.5	<i>Scelta del fornitore</i>	10
4.2.6	<i>Tutela degli aspetti etici nella fornitura</i>	10
4.2.7	<i>Rapporti con i partner commerciali</i>	10
4.2.8	<i>Pubblica Amministrazione, Istituzioni e Autorità</i>	10
4.3	CRITERI DI CONDOTTA NEI CONFRONTI DI ALTRI SOGGETTI.....	11
4.3.1	<i>Partiti, Organizzazioni Sindacali e Associazioni</i>	11
5	MODALITA' DI ATTUAZIONE	11
5.1	COMUNICAZIONE DEL CODICE ETICO E FORMAZIONE.....	11

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

5.2 PREVENZIONE	11
5.3 IL PRINCIPIO DELLA DELEGA.....	12
5.4 VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO	12
6 DISPOSIZIONI FINALI	12

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

1 PREMESSA

S.T.S. Mobile S.r.l. opera da quasi 20 anni nel settore delle prove su materiali edili stradali e strutturali, fornendo ai Tecnici e alle Imprese un efficace sistema di controllo, verifica e supporto nella realizzazione delle opere stesse. La Società amministrata e diretta dal PhD. Ing. Stefano Tattolo, dispone di tecnici altamente specializzati e laboratori multidisciplinari con strumentazioni all'avanguardia, in grado di offrire un importante supporto tecnico alle esigenze sempre più complesse del settore.

La Mission di S.T.S. Mobile S.r.l. consiste nel porsi a disposizione della Clientela garantendo l'alta qualità della prestazione puntando alla soddisfazione del Cliente, all'innovazione tecnologica, alla continua crescita professionale dei propri collaboratori, alla salute e sicurezza del personale, alla riduzione del rischio di incidenti, alla sostenibilità ambientale, al miglioramento delle qualità della vita, allo sviluppo economico, alla conferma reputazionale della Società.

S.T.S. Mobile S.r.l si impegna a garantire uno sviluppo responsabile considerando i legami esistenti tra gli aspetti economici, sociali e ambientali.

I valori societari:

- integrità e onestà
- responsabilità e consapevolezza
- imparzialità e indipendenza
- passione per il nostro lavoro
- ascolto del cliente
- umiltà e autocritica
- costante rispetto delle leggi
- rispetto dell'ambiente nel quale operiamo
- sostenibilità ambientale
- gestire le informazioni societarie e le registrazioni contabili con impegno e trasparenza
- tutelare il nostro patrimonio societario
- tutelare l'immagine e la reputazione della società.

Al fine di definire con chiarezza e trasparenza l'insieme dei valori ai quali si ispira per raggiungere i propri obiettivi, S.T.S. Mobile S.r.l. ha predisposto il presente Codice Etico, la cui osservanza è imprescindibile per l'affidabilità, la reputazione, l'immagine e per il corretto funzionamento della Società stessa.

È richiesto a tutti - dipendenti e collaboratori - l'impegno di osservare e di far osservare, i precetti contenuti nel presente Codice Etico, che è da intendersi inderogabile.

Il Codice è portato a conoscenza di tutti coloro i quali intrattengono relazioni con S.T.S. Mobile S.r.l..

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

L'osservanza del Codice Etico consente alla società stessa di esercitare il proprio ruolo responsabilmente, fornendo servizi di qualità.

Al Codice Etico vengono attribuite le funzioni:

- **DI LEGITTIMAZIONE:** il Codice Etico esplicita i doveri e le responsabilità di S.T.S. Mobile S.r.l nei confronti degli stakeholder, affinché questi ultimi possano ritrovare in esso un riconoscimento delle loro aspettative;
- **COGNITIVA:** il Codice Etico, attraverso i suoi principi e le sue regole di comportamento, consente di riconoscere i comportamenti non etici e di indicare le corrette modalità di esercizio delle funzioni attribuite a ciascuno;
- **PREVENTIVA:** la codifica dei principi etici di riferimento e delle regole comportamentali, costituisce l'espressa dichiarazione di impegno serio ed effettivo di S.T.S. Mobile S.r.l a rendersi garante della legalità del proprio operato, con particolare riguardo alla prevenzione degli illeciti;
- **DI INCENTIVO:** il Codice Etico, imponendo l'osservanza dei principi e delle regole in esso contenute, contribuisce allo sviluppo di una coscienza etica e rafforza la reputazione di S.T.S. Mobile S.r.l. ed il rapporto di fiducia con gli stakeholder.

2 AMBITI DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

I principi e le disposizioni del Codice Etico tutelano, attraverso i propri comportamenti, la rispettabilità e l'immagine della Società e preservano l'integrità del patrimonio aziendale.

L'amministratore, i soci, i dipendenti, i consulenti, i collaboratori, ancorché occasionali, devono attenersi agli stessi.

I dipendenti e i collaboratori non subordinati della Società, nonché i partner in relazioni d'affari e tutti coloro che intrattengono rapporti contrattuali con la Società, sono tenuti ad adeguare i propri comportamenti alle disposizioni del presente Codice Etico.

La Società si impegna a divulgare e a favorire la conoscenza dei principi e delle norme contenuti nel Codice Etico presso i destinatari (dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori, stakeholders) mediante apposite attività di comunicazione.

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

3 PRINCIPI GENERALI DELLA SOCIETA'

3.1 Integrità

L'integrità e l'onestà sono elementi fondamentali del patrimonio aziendale e rappresentano la garanzia dell'impegno civile da parte della società nei confronti di tutte le persone che in essa lavorano, dei Fornitori, di tutti i Clienti e di tutti i suoi stakeholder in generale.

S.T.S. Mobile S.r.l. non tollera violazioni a questo principio.

Non è quindi permesso, corrispondere o promettere, denaro o altre utilità a terzi, per condizionare il proprio operato o per acquisire trattamenti di favore od ottenere un qualsiasi vantaggio per S.T.S. Mobile S.r.l.

Non è permesso concedere o promettere omaggi o regalie se non di modico valore e comunque tali da non pregiudicare l'integrità di una delle parti e da non poter influenzare l'indipendenza di giudizio ed ottenere un qualsiasi vantaggio per la società.

Parimenti è fatto divieto ai Soci, all'Amministratore unico, ai Dipendenti ed ai Collaboratori, di ricevere omaggi o trattamenti di favore non attribuibili a normali relazioni di cortesia.

3.2 Rispetto della legge

Nell'ambito della loro attività professionale, i soci, l'Amministratore unico, i dipendenti, i consulenti, i collaboratori, ancorché occasionali, gli agenti, i procacciatori e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto della Società sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice Etico e i regolamenti interni vigenti in tutti i Paesi dove essa opera.

3.3 Onestà e correttezza

I rapporti con gli Stakeholder della Società sono improntati a condotte di onestà, lealtà, professionalità, trasparenza. L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività della Società e costituisce un elemento imprescindibile della gestione aziendale. In nessun caso il perseguimento dell'interesse personale o della Società può giustificare una condotta illecita e/o intellettualmente non onesta.

3.4 Imparzialità e pari opportunità

Nelle relazioni con i suoi stakeholder, quali ad esempio gare d'appalto, procedimenti contenziosi, percorsi di carriera, ecc., S.T.S. Mobile S.r.l. evita ogni discriminazione fondata su età, sesso, sessualità, religione, razza o nazionalità, opinione politiche e non tiene conto di raccomandazioni o suggerimenti di provenienza esterna o interna, ma assicura imparzialità ed equità nel rispetto delle regole legali e contrattuali e dei principi sanciti nel presente Codice Etico.

*Codice Etico**Agosto 2024. Rev.00*

3.5 Qualità dei prodotti forniti e dei servizi erogati

S.T.S. Mobile S.r.l. orienta la propria attività alla soddisfazione ed alla tutela dei propri Clienti, garantendo che i prodotti forniti siano sempre all'altezza delle migliori innovazioni esistenti ed assicurino il massimo grado di efficacia e di qualità.

S.T.S. Mobile S.r.l. si impegna a gestire le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente nonché secondo quanto indicato nelle procedure del Sistema di Gestione Qualità ISO 9001 adottato dalla Società e certificato da Ente terzo.

3.6 Sicurezza sul lavoro e salvaguardia dell'ambiente

S.T.S. Mobile S.r.l. ritiene che la tutela ambientale e la sicurezza siano valori primari ed opera perseguendo l'obiettivo di garantire la sicurezza e la salute dei Dipendenti, dei Collaboratori e dei Clienti.

La norma ISO 14001, per la quale S.T.S. Mobile S.r.l. possiede la certificazione, specifica i requisiti del sistema di gestione ambientale che permette alla società di sviluppare una politica ambientale e di fissare degli obiettivi che tengano conto delle prescrizioni legali e delle informazioni riguardanti gli aspetti ambientali significativi.

La norma ISO 45001, per la quale lo S.T.S. Mobile S.r.l. possiede la certificazione, specifica i requisiti del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro.

Tutti i Dipendenti ed i Collaboratori, nell'ambito delle proprie funzioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e di terzi.

3.7 Valore strategico delle risorse umane

Le risorse umane rappresentano il patrimonio di S.T.S. Mobile S.r.l., ne costituiscono la forza, l'intelligenza, l'efficacia e la reputazione.

Solo con il pieno coinvolgimento ad ogni livello nel lavoro, nella condivisione degli obiettivi e nella loro tutela e promozione, S.T.S. Mobile S.r.l. può assolvere alla sua missione.

Inoltre la società cura la formazione delle proprie risorse umane, interne ed esterne, in modo da incrementare il valore del proprio capitale professionale e umano.

3.8 Tutela del patrimonio aziendale

Tutti i Dipendenti ed i Collaboratori sono tenuti a rispettare, proteggere e custodire i valori ed i beni che sono stati a loro affidati. È proibito utilizzare risorse, beni e materiali di S.T.S. Mobile S.r.l., se non ad esclusivo profitto dello stesso.

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

3.9 Prevenzione dei conflitti di interesse

Tra S.T.S. Mobile S.r.l. ed i propri destinatari del Codice Etico sussiste un rapporto contrattuale di piena fiducia, nell'ambito del quale è dovere primario di tutti i Dipendenti, compresi i soci, l'Amministratore Unico ed i Collaboratori, utilizzare i beni della società e le proprie capacità lavorative per la realizzazione dell'interesse societario, nel rispetto dei principi del presente Codice Etico.

Tutti i dipendenti e collaboratori della Società sono tenuti a evitare di trovarsi in situazioni (anche potenziali) di conflitti di interessi con S.T.S. Mobile S.r.l. In tali casi, gli stessi dovranno astenersi dallo svolgere le proprie attività e dal trarre vantaggi personali.

A titolo esemplificativo determinano conflitti di interesse le seguenti situazioni:

- avere funzioni di vertice e avere interessi economici, anche attraverso familiari, con Fornitori, Clienti, Concorrenti;
- utilizzo della propria posizione all'interno della società o di informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi di S.T.S. Mobile S.r.l.
- svolgimento di attività lavorative di qualsiasi tipo presso Clienti, Fornitori, Concorrenti.

Il dipendente o collaboratore è tenuto a fornire informazioni circa attività svolte al di fuori della Società, nel caso in cui queste possano figurarsi in conflitto di interessi.

3.10 Riservatezza

La riservatezza è uno dei valori fondamentali da rispettare e da assicurare in ogni circostanza per tutte le informazioni, conoscenze, dati acquisiti in ragione della propria posizione lavorativa.

I soci, l'Amministratore Unico, i Dipendenti ed i Collaboratori, sono tenuti al rispetto di tale principio, anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

L'obbligo di riservatezza sulle informazioni confidenziali acquisite è imposto anche ai soggetti con i quali S.T.S. Mobile S.r.l. intrattiene rapporti contrattuali o di altro genere, mediante clausole contrattuali o sottoscrizione di patti di riservatezza.

Analogamente S.T.S. Mobile S.r.l. si impegna a tutelare le informazioni relative ai propri Dipendenti, Collaboratori e a terzi, prodotte o acquisite all'interno o nelle relazioni d'affari, ad evitare ogni uso improprio di tali informazioni e a garantire la privacy degli interessati

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

4 NORME DI COMPORTAMENTO

4.1 Criteri di condotta con Dipendenti e Collaboratori

Le risorse umane sono elemento fondamentale ed indispensabile per l'esistenza di S.T.S. Mobile S.r.l. ed il suo successo è il risultato del contributo professionale delle persone che in essa operano. La Società sviluppa all'interno della propria struttura un modello di rapporti professionali basato sulla lealtà e fiducia reciproche tra datore di lavoro, dipendenti e collaboratori.

I lavoratori sono gestiti nel massimo rispetto della normativa contrattuale del settore di appartenenza, della normativa fiscale, previdenziale ed assicurativa ed operano sulla base di specifiche funzioni e compiti a loro attribuiti con chiarezza, coerenti con la loro formazione scolastica e con il percorso di crescita professionale interno all'azienda.

I principi su cui si basa l'attività sono quelli di:

- condivisione delle esperienze,
- crescita professionale comune,
- valorizzazione delle competenze dei singoli,
- condivisione degli obiettivi generali e di commessa,
- consapevolezza del proprio ruolo all'interno del processo e del proprio contributo,
- condivisione dei risultati raggiunti,
- incentivi al miglioramento professionale e alla formazione continua.

Le disparità di trattamento economico, di posizione aziendale e di carriera se giustificabili sulla base di criteri oggettivi (competenza, meritocrazia, esperienza, ecc...) non possono essere considerate come discriminazioni ma come incentivi al miglioramento.

S.T.S. Mobile S.r.l., anche attraverso lo svolgimento di iniziative formative, promuove il miglioramento continuo della professionalità dei propri dipendenti e collaboratori. Mediante iniziative di socializzazione l'Azienda propone ai propri soci, dipendenti e collaboratori occasioni di incontro e di conoscenza reciproca per favorire il rispetto e la reciproca valorizzazione.

Nell'ambito delle proprie possibilità, S.T.S. Mobile S.r.l. si impegna a far sì che tutti i soci, i dipendenti ed i collaboratori, nonché il personale di altre aziende o professionisti con le quali dovessero essere svolte attività in comune o tra loro coordinate (anche temporaneamente), osservino il costante rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, nonché delle regole organizzative e procedurali adottate.

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

4.2 Criteri di condotta nelle relazioni con i Clienti e con i Fornitori

4.2.1 I contratti di prestazione di servizi

I contratti e le comunicazioni ai clienti e fornitori della Società sono improntati su valori di onestà, correttezza, professionalità e trasparenza anche in coerenza con il sistema di gestione della qualità aziendale.

I contratti inoltre sono conformi alle normative vigenti e completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del cliente.

4.2.2 Stile di comportamento con i Clienti

Lo stile di comportamento della Società nei confronti della clientela è improntato al rispetto, alla disponibilità, alla flessibilità, alla proattività e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

Coerentemente con i principi di imparzialità e pari opportunità la Società si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri clienti e a non favorire nessuno di loro.

La Società si impegna, inoltre, a non utilizzare strumenti pubblicitari ingannevoli o mendaci e ad attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie, commerciali o di qualsiasi altro genere.

La Società si impegna a dare riscontro ai suggerimenti e ai reclami da parte dei clienti avvalendosi di sistemi di comunicazione idonei e tempestivi (ad esempio indirizzi di posta elettronica ecc.).

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti esclusivamente se di modico valore o se risultano tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e comunque non devono essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio. In ogni caso questo tipo di spese deve essere sempre autorizzato dalla posizione definita dalle procedure interne e documentato in modo adeguato.

4.2.3 Doveri verso i Committenti

S.T.S. Mobile S.r.l. è tenuta a definire o a far definire in modo quanto più possibile chiaro, preciso e completo, i suoi incarichi ed il sistema di conteggio dei corrispettivi delle prestazioni da svolgere. Non può accettare onorari che siano, in eccesso o in difetto, sproporzionati alla reale portata e consistenza dell'incarico assunto.

La Società all'insaputa del committente, non può affidare a sua volta a terzi l'esecuzione di incarichi che sono stati ad essa assegnati e conserva in ogni caso, nei riguardi del committente, salvo accordo scritto di quest'ultimo, la piena responsabilità dell'incarico ricevuto.

Per ogni incarico affidato, S.T.S. Mobile S.r.l. è tenuta alla massima imparzialità e quindi deve far conoscere al committente i collegamenti ed i rapporti diretti o indiretti che intercorrono fra essa, i fornitori e le imprese, quando la natura di tali rapporti possa far insorgere il sospetto di parzialità del giudizio professionale nell'ambito dell'incarico specifico.

Codice Etico

Agosto 2024. Rev.00

4.2.4 Qualità dei servizi erogati

La Società si impegna a fornire servizi che soddisfino le ragionevoli aspettative del cliente e che ne tutelino la sicurezza e l'incolumità; si adopera a garantire adeguati standard di qualità dei servizi/prodotti offerti sulla base di livelli predefiniti.

4.2.5 Scelta del fornitore

Le relazioni con i fornitori sono regolate dal presente Codice Etico e dalle procedure interne di acquisto.

I processi di acquisizione di beni e servizi sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per la Società e alla concessione delle pari opportunità per ogni fornitore.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisizione sono basate su una valutazione obiettiva della qualità, del prezzo e della capacità di fornire e garantire servizi di livello adeguato. In dettaglio il dipendente, il collaboratore, l'agente, il procacciatore o qualunque altro soggetto che possa agire in nome e per conto della Società non potrà:

- ricevere alcuna forma di corrispettivo da parte di chiunque per l'esecuzione di un atto del proprio ufficio o contrario ai doveri d'ufficio;
- accettare alcuna forma di condizionamento da parte di terzi estranei alla Società e dalla medesima a ciò non autorizzati per l'assunzione di decisioni relative alla scelta del fornitore.

4.2.6 Tutela degli aspetti etici nella fornitura

La Società richiede espressamente ai propri fornitori di agire nel rispetto dei diritti dell'uomo, dei lavoratori e dell'ambiente.

La Società – nell'ipotesi in cui venga a conoscenza del fatto che il fornitore, nello svolgimento della propria attività per la Società stessa, abbia adottato comportamenti non in linea con i principi generali del presente Codice Etico – è legittimata a prendere opportuni provvedimenti fino a precludere eventuali altre occasioni di collaborazione.

4.2.7 Rapporti con i partner commerciali

Nella costituzione e nello sviluppo di rapporti con associazioni temporanee di impresa (ATI), consorzi, joint venture e simili, S.T.S. Mobile S.r.l. opera nel rispetto della normativa e dei principi etici contenuti nel presente Codice.

4.2.8 Pubblica Amministrazione, Istituzioni e Autorità

L'assunzione di impegni verso la Pubblica Amministrazione, le Istituzioni e le Autorità (ad esempio la Prefettura, la Questura ecc.) è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali preposte e autorizzate, nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e di norme regolamentari applicabili e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Società. Per questo motivo è necessario che venga raccolta e conservata la documentazione relativa ai contatti con la Pubblica Amministrazione, dandone ampia informazione.

*Codice Etico**Agosto 2024. Rev.00*

I dipendenti o i rappresentanti della Società non devono promettere od offrire a pubblici ufficiali, a dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Istituzioni Pubbliche denaro, beni o altre utilità di vario genere al fine di promuovere e favorire i propri interessi o quelli della Società, o anche per compensare oppure ripagare per un atto del loro ufficio, né per conseguire l'esecuzione di un atto contrario ai doveri dello stesso.

Nel corso di una trattativa d'affari, di una richiesta o di un rapporto commerciale con la Pubblica Amministrazione non devono essere esaminate o proposte opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale, né sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti. Atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità, o qualsiasi altra forma di beneficio, sono consentiti soltanto se di modico valore e tali da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore terzo e imparziale, come atti destinati a ottenere vantaggi e favori in modo improprio. In ogni caso tali atti devono essere sempre autorizzati e adeguatamente documentati.

È vietata qualsiasi attività diretta o attraverso interposta persona finalizzata a influenzare l'indipendenza di giudizio o ad assicurare un qualsiasi vantaggio alla Società.

4.3 Criteri di condotta nei confronti di altri soggetti

4.3.1 Partiti, Organizzazioni Sindacali e Associazioni

S.T.S. Mobile S.r.l. è una società apolitica e apartitica; non svolge attività a favore di uomini politici. Non elargisce contributi a partiti politici, comitati, organizzazioni pubbliche o candidati politici. La Società si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta a esponenti politici (ad esempio tramite concessione di strutture della Società, accettazione di segnalazioni per le assunzioni, contratti di consulenza ecc.).

5 MODALITA' DI ATTUAZIONE

5.1 Comunicazione del codice etico e formazione

Il Codice Etico è portato a pubblica conoscenza interna ed esterna mediante pubblicazione sul sito web della Società e con apposite attività di comunicazione.

5.2 Prevenzione

S.T.S. Mobile S.r.l. si impegna ad utilizzare con costanza procedure codificate organizzative e di gestione finalizzate a prevenire e/o individuare comportamenti illeciti o comunque contrari ai principi del presente Codice da parte di qualunque soggetto che agisca per conto della stessa.

Codice Etico
Agosto 2024. Rev.00

5.3 Il Principio della Delega

S.T.S. Mobile S.r.l. adotta un sistema di deleghe di poteri e funzioni, prevedendo in termini espliciti e specifici l'attribuzione di incarichi a persone dotate di specifici ruoli, capacità e competenze. Tali deleghe riguardano tutti gli aspetti della gestione societaria (economici, commerciali, finanziari, amministrativi, gestionali, produttivi) e sono soggette a verifica periodica da parte della Direzione.

5.4 Violazioni del Codice Etico

La violazione delle norme del Codice Etico da parte di tutti i soggetti facenti parte della società, o venuti in contatto con la stessa, potrà costituire inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di Legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla/alla stessa derivanti, con ampia riserva di avviare azioni legali.

Sono previste le seguenti possibilità di segnalazione:

- L'e-mail aziendale all'indirizzo segnalazioni@stsmobile.it.
- Incontro diretto con il responsabile della gestione delle segnalazioni RSQ.
- Collocazione negli ambienti di lavoro, in un'area debitamente segnalata e non sottoposta a videosorveglianza, di un'apposita cassetta per la raccolta delle segnalazioni da scrivere rigorosamente in busta chiusa. Una volta a settimana, il responsabile della gestione delle segnalazioni avrà cura di verificare la presenza di eventuali buste nella suddetta cassetta.

6 DISPOSIZIONI FINALI

Le prescrizioni contenute nel presente Codice sono approvate dall'Amministratore unico di S.T.S. Mobile S.r.l.

Agosto, 2024



STS Mobile
Servizio Tecnologico Sperimentale
AMMINISTRATORE UNICO
Ing. STEFANO TATTOLO